|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İşletmenin Bulunduğu Birim:** |  | | | | |
| **İşletmenin Kiralama Amacı:** |  | | | | |
| **İşletmecinin Adı Soyadı Unvanı:** |  | | | | |
| **Denetimin Amacı:** | Rutin: | Takip… | Şikayet …… | Diğer…… |  |
| **Denetim Tarihi** | ….. / ….. / 20…. | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **AĞIR KUSUR GEREKTİREN HALLER** | | **Uygun** | **Uygun Değil** | **Açıklama** |
| **1** | **Zararlı haşereyle mücadele** kapsamında periyodik olarak **ilaçlama** yapılmaktamıdır?  *(İlgili Bakanlık Onaylı belge bulundurulması)* |  |  |  |
| **2** | **Bilardo, langırt, playstation vb. ekipmanların** işletmede oynatılması ile ilgili üniversitemizden alınan **gerekli izin belgesi** varmıdır?  *(işletme çerisinde oyun makineleri yoksa bu madde boş bırakılmalıdır)* |  |  |  |
| **3** | **Son kullanım tarihi geçmiş** **gıda maddeleri** tüketime **sunulmakta** mıdır? |  |  |  |
| **4** | **Gıdalar** çeşitli kaynaklardan gelecek bulaşığı engellemek için,  **ambalajlı veya kapalı olarak sergilenmekte ve satışı** yapılmaktamıdır? |  |  |  |
| **5** | Üniversitemizin **elektrik, su gibi altyapı imkânları kaçak** olarak **kullanılmakta** mıdır? |  |  |  |
| **6** | Üniversitemizce belirlenen **fiyat tarifesi üzerinden satış** **yapılmakta** mıdır? *(Hafta sonları ve sınav günleri dahil)* |  |  |  |
| **7** | **Temizlik** **malzemeleri** **orijinal ambalajında muhafaza** edilmektemidir? |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **HAFİF KUSUR GEREKTİREN HALLER** | | **Uygun** | **Uygun Değil** | **Açıklama** |
| **1** | **İşletme, mesai saatlerinde ve idarenin** **belirleyeceği** **saatlerde** çalışarak hizmet vermektemidir? |  |  |  |
| **2** | Üniversitemiz Fiyat Takdir Komisyonunca belirlenen **satış fiyat listeleri** **öğrencinin göreceği** uygun yerlere asılmışmıdır? |  |  |  |
| **3** | Satışa sunulan ürünlerin üzerinde **fiyat etiketleri** bulunmaktamıdır?  *(Ambalajlı ve liste dışı yiyecek ve içecek ürünler için)* |  |  |  |
| **4** | Üniversitemizce belirlenen **ürünlerin dışında, izinsiz satışa sunulan ürün bulunmakta** mıdır? *(Satış yapıyor ise izninin olması gerekli)* |  |  |  |
| **5** | **Sigara İçilmez Uyarı Levhası** bulunmaktamıdır? |  |  |  |
| **6** | Bakımı yapılmış, güncel tarihli **Yangın Söndürme Cihazı** bulunmaktamıdır? |  |  |  |
| **7** | * İlk yardım malzemelerinin eksiksiz olduğu **İlk Yardım Dolabı** bulunmaktamıdır? * (*Steril pamuk, steril gazlı bez, steril sargı bezi, elastik bandaj, yara bandı, plaster, çengelli iğne, derece, dezenfektan solüsyonu*) |  |  |  |
| **8** | Çalışan **personelin kimlik bilgileri** bulunmaktamıdır?  *(Nüfus cüzdan örneği*) |  |  |  |
| **9** | Çalışan personelin gıda hazırlık ve üretim alanı içinde **tek tip özel kıyafeti** bulunmaktamıdır? |  |  |  |
| **10** | Çalışan personelin **tanıtım yaka kartı** bulunmakta mıdır? |  |  |  |
| **11** | Çalışan Personelin **Hijyen Eğitim Belgesi** bulunmakta mıdır?  *(Her çalışan için ayrı ayrı ibraz edilmesi gerekmektedir)* |  |  |  |
| **12** | Çalışan ve işe yeni başlayan personelin 6331 sayılı kanuna göre **Sağlık Raporu** bulunmaktamıdır?  *(İlgili kanunlarda belirtilen sürelere göre kantinde çalışmasını engelleyecek hastalığının olmadığına dair alınmalı ve bu kontroller periyodik olarak çalıştığı sürece devam ettirilmelidir)* |  |  |  |
| **13** | Çalışan personelin gıda üretim, hazırlık alanı ve servis aşamasında; saç, sakal ve bıyığın kapatılması amacıyla **kep, bone, şapka ve eldiven** kullanılmaktamıdır? |  |  |  |
| **14** | İşletmede çalışan personel **kişisel temizlik ve hijyen kurallarına** uymaktamıdır? |  |  |  |
| **15** | İşletmede kullanılan **masa-sandalyeler temiz ve sağlam** **kullanılabilir** durumdamıdır? |  |  |  |
| **16** | Çöp ve her türlü atıkların konulacağı **yeterli sayıda** ve **büyüklükte**, **ağzı kapalı, içinde çöp torbası bulunan çöp kutusu** bulunmaktamıdır? |  |  |  |
| **17** | Gıdaların hazırlandığı **çalışma tezgâhları, doğrama tahtaları ve diğer araç-gereçler** *(tost makinesi, ızgaralar, fritözler, bıçaklar vb***) temiz** durumdamıdır? |  |  |  |
| **18** | Tüketime hazır gıdalar **herhangi bir bulaşmayı önleyecek nitelikte gruplarına göre sınıflandırılarak muhafaza edilmekte, sergilenmekte ve sunulmakta** mıdır? |  |  |  |
| **19** | İşletmede **ambalajlı ve soğuk ortamda saklanması gereken gıdaların *(süt, ayran, yoğurt vb)* muhafazası için bir buzdolabı** bulunmaktamıdır? |  |  |  |
| **20** | Gıda paketleri **zeminden en az 15 cm yükseklikteki paletler** üzerinde **bulundurulmakta** mıdır? |  |  |  |
| **21** | **Depolarda** **ambalajı açık bırakılmış gıda maddesi** bulunmaktamıdır? |  |  |  |
| **22** | Gıdalar self-servis şeklinde tüketime sunuluyorsa, tüm bulaşmalardan etkin bir şekilde korunma sağlanması için **koruyucu perde, kapak, camekân** kullanılmaktamıdır? |  |  |  |
| **23** | Satış ve servis sırasında **basılı ve yazılı kâğıt** *(gazete ve dergi yaprağı gibi)* kullanılmakta mıdır? |  |  |  |
| **24** | **Kızartma yağlarının** en fazla **3-5 (üç-beş)** günde bir değişimi yapılmaktamıdır? |  |  |  |
| **25** | Kızartma ve atık yağları depolamak için **atık yağ depolama tankı** bulunmaktamıdır? |  |  |  |
| **26** | **Ambalajı açılmış granül ve toz halindeki gıdalar;** *(tuz, baharat, oralet vb.)* **gıdaların saklanmasına uygun kapaklı kaplarda** bulundurulmaktamıdır? |  |  |  |
| **27** | **Pipetlerin** her biri **tek kullanımlık** ambalajlarda mıdır? |  |  |  |
| **28** | **Çay şekerlerinin** her biri **tek kullanımlık** ambalajlardamıdır? |  |  |  |
| **29** | **Bıçaklar** kullanılmadıkları zaman **bıçaklıkta veya kaşıklıkta** bekletilmektemidir? |  |  |  |
| **30** | **Temizlik, dezenfeksiyon ve kimyasal** **maddeler** **gıda maddelerini tehdit etmeyecek şekilde** depolanmaktamıdır? |  |  |  |
| **31** | **Birden fazla evye varsa**; **yağlı bulaşıkların yıkandığı evye ile sebzelerin yıkandığı evyeler ayrılmış** durumda mıdır? |  |  |  |
| **32** | **Sözleşme ile belirlenen alanların dışında***(giriş merdiven koridor vb. yerlere)* **eşya** *(masa, sandalye ambalaj sandığı, çuval vb.)***konulmakta** mıdır? |  |  |  |
| **33** | **İşletme çevresinde** *(koridor, merdiven ve işletme ile sınırı olan dış çevre ve idarenin belirleyeceği ortak kullanım alanlarında)* **sigara izmariti, pet bardak vb**. işletmeye ait atık ürünler bulunmaktamıdır? |  |  |  |

|  |
| --- |
| **GÖRÜLEN EKSİKLİLER VE DÜŞÜNCELER** |
| Düşünceler ve Öneriler: ……………………………………………………………………………………………………………. |
| Müstecirin Öneri ve İstekleri:  …………………………………………………………………………………………………………….. |

|  |
| --- |
| İşletmeci, tespit edilen aksaklık veya eksikliklerin **15(on beş)** gün içerisinde giderilmesi konusunda uyarılmıştır. Bu raporun bir sureti işletmeciye ihtaren elden tebliğ edilmiştir. |
| **NOT:** Müstecirin bir yılda (bir kira dönemi) iki defa uyarı yazısı alması durumunda; Denetim Formunda belirtilen hafif kusur gerektiren haller için 2.000,00₺, ağır kusur gerektiren haller için 5.000,00₺ para cezası verilecektir. |

**Müstecir/ Sorumlu İşletme Personeli**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BİRİM KANTİN KURULU / DENETİM KURULU ÜYELERİ** | | | | |
| **BAŞKAN** | **ÜYE** | **ÜYE** | **ÜYE** | **ÜYE** |